



Examen dématérialisé de Conseiller à la Sécurité pour le Transport de Marchandises Dangereuses



MODALITES DE PREPARATION, DE CONNEXION, DE
DEROULEMENT DES EPREUVES ET DISPOSITIFS DE
LUTTE CONTRE LA FRAUDE



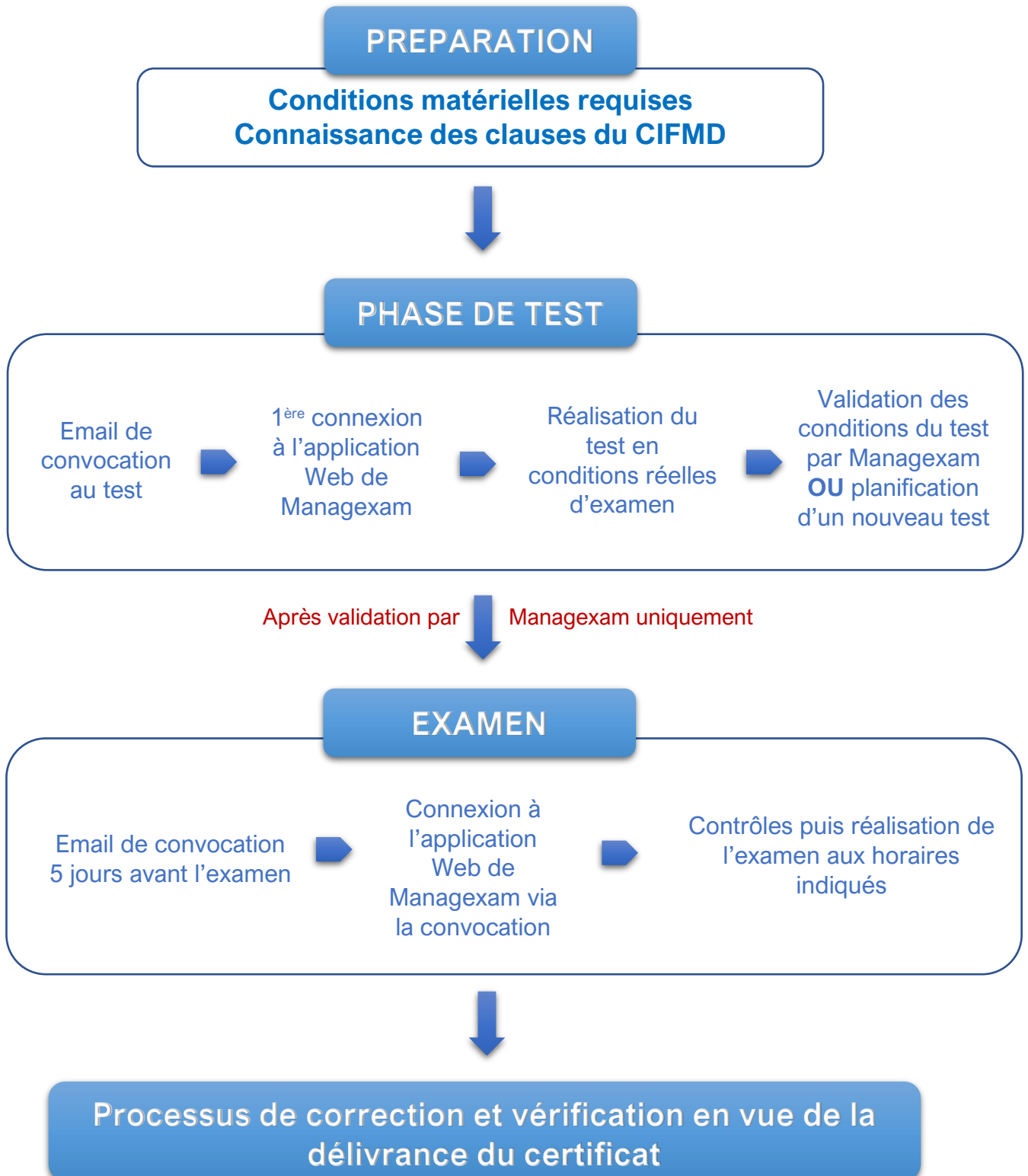
OCTOBRE 2022

SOMMAIRE

I.	LES GRANDES ETAPES DE L'EXAMEN A DISTANCE.....	3
II.	MODALITES DE PREPARATION ET DE CONNEXION	4
	A. Matériel et infrastructure obligatoires	4
	B. Moyens de communication	5
	C. Première connexion et vérification des prérequis	5
III.	DISPOSITIFS DE LUTTE CONTRE LA FRAUDE.....	9
IV.	DEROULEMENT DU TEST OBLIGATOIRE PREALABLE.....	11
	A. Objectifs du test.....	11
	B. Accès au test.....	11
	C. Les 4 étapes du test	12
	D. Contenu des sujets test.....	12
	E. Précisions concernant l'interface web QCM.....	13
	F. Validation du test.....	14
V.	DEROULEMENT DES EPREUVES.....	15
	A. Durée et horaires d'accès	15
	B. Documents et matériels autorisés.....	15
	C. Les 4 étapes de l'examen.....	16
	D. L'épreuve « Etude de cas ».....	16
	E. L'épreuve QCM.....	16
	F. Moyens de communication pendant les épreuves	17
	G. Fin des épreuves.....	18
VI.	DUREE DU PROCESSUS DE CORRECTION ET DE CONTRÔLE DES EPREUVES – EMISSION DU RELEVÉ DE NOTES ET DU CERTIFICAT DE CSTMD	19



I. LES GRANDES ETAPES DE L'EXAMEN A DISTANCE



II. MODALITES DE PREPARATION ET DE CONNEXION

A. Matériel et infrastructure obligatoires

Il faut **impérativement** disposer, pour le test préalable obligatoire et pour l'examen en ligne, des **prérequis techniques** suivants :



Pour les environnements professionnels très sécurisés, les protections et sécurités informatiques en place peuvent conduire à une impossibilité de connexion à l'examen en ligne avec des dysfonctionnements survenant lors de la première connexion (déroulement du test d'environnement). **Il est VIVEMENT RECOMMANDE d'utiliser un PC personnel avec une connexion internet indépendante d'un réseau d'entreprise sécurisé.**


De façon générale, s'il y a utilisation d'un PC professionnel, il faut consulter un informaticien pour vérifier / préparer le PC et **lui présenter le présent document.**

Ceci doit être prévu à l'avance et avant la réalisation du test obligatoire.




En cas de dysfonctionnement lors de la première connexion, les indications ci-dessous sont à fournir à votre informaticien :

- Le port utilisé pour la connexion https est le port 443
- Les domaines appelés par Managexam sont les suivants :
new.app.managexam.com
amazonaws.com
twilio.com
c.speedtest.net

Il faut autoriser tous les sous-domaines de chaque domaine référent ci-dessus en utilisant un joker « * » (ex : « *.amazonaws.com »)

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Août 2022 Page 5/19
---	---	---------------------------------------

Précisions concernant les prérequis :

	La connexion internet doit permettre d'assurer un débit stable minimum de 0,5 Mbit/s en upload Pour tester votre débit actuel, cliquez ici : test débit internet ou https://fast.com/fr/
	Le navigateur Google Chrome est à privilégier
	Le système d'exploitation doit être en 64 bits La version de Windows Microsoft sera idéalement la 10, sinon a minima la 7

B. Moyens de communication

Managexam est le prestataire qui assure la mise en ligne des sujets (test et examen final) et est chargé de la surveillance réglementaire des épreuves.

A cet effet, Managexam communique avec les candidats inscrits par mail.

Toutes les communications et informations liées au test et à l'examen entre les candidats et Managexam se fait par mail via l'adresse « **contact@managexam.com** » : cette adresse doit être enregistrée et « approuvée en tant qu'expéditeur » (non-spam) avant le démarrage de la période de test.

Nota : L'aide technique en ligne de Managexam (par chat), disponible sur leur interface web, ne peut être sollicitée que pendant les heures de bureaux, en journée, en cas de question ou problème rencontré.

C. Première connexion et vérification des prérequis

L'activation du compte personnel de chaque candidat et le contrôle des prérequis techniques se font lors **du test obligatoire préalable, via la convocation** reçue par mail (de : contact@managexam.com) : un accès direct est donné par le bouton « Accéder à ma session ».

Les différentes étapes sont expliquées ci-après.

Nota : l'adresse mail du candidat utilisée par Managexam pour le convoquer est la même que celle indiquée sur son espace candidat CIFMD (elle est transmise à Managexam suite à la validation de l'inscription du candidat).



AVANT TOUT, VOUS DEVEZ UTILISER  **GOOGLE CHROME** COMME NAVIGATEUR.

1

Cliquez sur "**ACCÉDER A MA SESSION**" dans le mail de convocation (attention la convocation est exprimée en **heure GMT***).

2

Renseignez votre **adresse mail** (sur laquelle vous avez reçu la convocation) et cliquez sur "**sulvant**" et NON "Mot de passe oublié".

3

Dans votre **boîte mail** cliquez directement sur le **lien d'activation** du compte (recommandé) ou copier/coller votre **mot de passe provisoire**.

4

Choisissez votre mot de passe personnel (**8 caractères dont 1 chiffre et 1 spécial**) et cliquez sur "**Modifier mon mot de passe**".

5

Votre compte est créé ! Cliquez sur "**Accéder**" pour passer votre examen.

ACCÉDER À MA SESSION

*Managexam est utilisé sur différents fuseaux horaires en simultané d'où la référence à l'horaire en GMT comme une mesure standard.

🔒 Merci de vous identifier pour accéder à votre espace.

Entrez votre adresse email

 Mot de passe oublié ?

Sulvant 

Nom d'utilisateur: **chloebar@hotmail.com**
Mot de passe temporaire: **3M*G516B**

Lien d'activation du compte:
https://new.app.managexam.com/login?email=chloebar@hotmail.com&temp=3M*G516B

Cliquez sur le lien ci-dessus ou copiez/collez ce mot de passe afin d'éviter les erreurs (le mot de passe complet est en **gras**)

🔒 Veuillez renseigner votre mot de passe personnel. Confirmez-le et cliquez sur le bouton au dessous.

Mot de passe

Confirmation du mot de passe

⚠️ Le mot de passe doit respecter 8 caractères et contenir au moins 1 chiffre et 1 caractère spécial (B@G1P5% !)

 Modifier mon mot de passe

Sessions

Next Débarquement dans 01:09:11:23

Accéder >

Du mardi 9 août 2022 18:00 GMT au mardi 9 août 2022 17:00 GMT

Du mardi 9 août 2022 18:00 au mardi 9 août 2022 18:00 selon votre fuseau horaire

Renseignez-vous

 **Besoin d'aide ?**

Contactez notre équipe technique directement depuis notre site



PREMIÈRE CONNEXION



CANDIDAT

6

Cliquez sur "J'ai lu et accepté les conditions de la session", puis sur "Accéder à la session".

Une fois votre session démarrée, le temps sera décompté et vous devrez terminer votre session dans le temps imparti !

J'ai lu et accepte les conditions de la session

Accéder à la session >

7

MANAGEXAM va vérifier votre environnement, **l'ensemble des items doit passer au vert**. Attention, si vous avez plusieurs écrans connectés, cela sera notifié à l'étape du "Partage d'écran", vous devez impérativement débrancher vos écrans supplémentaires.

Nous allons vérifier que votre environnement répond aux exigences de votre institution.

✓ Qualité de connexion

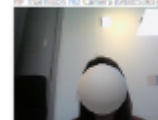
1.2Mbps (Kb)

✓ Compatibilité du navigateur

Windows 10 / chrome (r100)

✓ Webcam

HP TouchSmart HD Camera (6985-5461)



✓ Microphone

Par défaut - Microphone Array (Realtek) Audio

✓ Partage d'écran

Suivant >

8

Cliquez successivement sur "Tout l'écran" (1), sur l'image de l'écran (2), puis sur "Partager" (3).

Choisir ce que vous partagez

mon.app.managexam.com souhaite partager le contenu de votre écran.



Partager

Annuler





Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude

Version
Août 2022

Page 8/19



C'est à vous ! Merci de **suivre les instructions** à l'écran.

Managexam

TEST SURVEILLANCE

Étape de vérification 1 : Vérification d'identité

Vérification en 2 étapes: 1- Placez votre pièce d'identité en face de votre caméra, puis cliquez sur "Capture"; 2- Placez votre visage en face de votre caméra, puis cliquer sur "Suivant"

Retour

2 - Suivant



III. DISPOSITIFS DE LUTTE CONTRE LA FRAUDE

L'application web (ouverte avec votre navigateur par défaut) va permettre l'enregistrement visuel (du candidat et de son écran) et sonore (par le microphone) de la session d'examen. Ces enregistrements sont contrôlés intégralement a posteriori.



PENDANT L'EXAMEN



Votre pièce

Votre pièce est bien éclairée et vous devez être clairement visible tout le temps.



Votre environnement

La pièce et le bureau où vous composez doivent être dégagés.



Vous êtes seul(e)

Vous devez être seul pendant l'examen.



Votre webcam

La webcam de votre ordinateur doit être centrée sur votre visage.



Pas de casque


Nous devons être en mesure d'entendre ce que vous entendez pour que l'examen soit valide.









Pas de double écran

Par défaut, vous n'êtes pas autorisé à utiliser d'autres périphériques tels que les deuxièmes écrans

Les dispositifs suivants sont prévus et intégrés dans l'application Web de MANAGEXAM :

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Août 2022 Page 10/19
---	---	--

	<p>Contrôle d'identité :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capture d'écran d'une pièce d'identité officielle (carte d'identité, passeport) ▪ Capture photo du visage face à la caméra
	<p>Contrôle de votre environnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contrôle de l'environnement de travail (pièce), avec la caméra (faire un tour à 360° en tournant manuellement l'ordinateur portable ou la caméra : attention à ne pas perdre la connexion internet lors de cette manipulation si elle est filaire). ▪ Contrôle de l'espace de travail et de la seule présence de la documentation autorisée, avec la caméra : présenter un bureau dégagé, hors documents autorisés (cf. V.B.). ▪ Fermeture de toutes les applications ouvertes sur l'ordinateur, via le gestionnaire des tâches (uniquement les applications, pas les processus). Seul votre navigateur avec l'application web de Managexam doit rester ouvert pendant le test et l'examen.
	<p>Eloignement du téléphone portable (sur silencieux ou éteint) Il devra être posé au sol derrière le candidat.</p>
	<p>Un contrôle est assuré pendant l'examen. Des surveillants en ligne veillent au bon déroulement et peuvent être amenés à signaler au candidat des anomalies ou des écarts pouvant rendre invalide l'examen : leur consigne doit être respectée et suivie. Tout comportement suspect, lever de chaise, discussion, etc. fait l'objet d'une alerte au surveillant.</p>
	<p>L'intégralité des épreuves est enregistrée (enregistrement visuel par la caméra, enregistrement sonore par le microphone et enregistrement de l'écran (visuel)). Des photos et des captures d'écran sont prises de façon aléatoire pendant toute la durée de l'épreuve (elles sont partagées en temps réel). Toute ouverture de fichier ou programme autre que ce qui est prévu par l'application et l'examen sera détectée et enregistrée. Il est strictement interdit de procéder à des copies d'écran par quelque moyen que ce soit.</p>
	<p>Une fois l'épreuve terminée, les enregistrements sont visionnés et vérifiés par une équipe prévue à cet effet (a posteriori) : si des anomalies ou actes de tricherie sont détectés, les enregistrements vidéos (image et son) serviront de preuve pour l'invalidation de l'examen. En cas de constat de défaut d'enregistrement, du fait des conditions matérielles du candidat, l'examen sera invalidé.</p>

Les clauses spécifiques du CIFMD sont disponibles sur le [site internet du CIFMD](#) via les **CGU** (Conditions Générales d'Utilisation). L'accès à la session d'examen est conditionné par l'acceptation préalable de ces clauses, rappelées intégralement dans l'application web de Managexam et devant être acceptées au préalable par le candidat.


IV. DEROULEMENT DU TEST OBLIGATOIRE PREALABLE

A. Objectifs du test

Le test permet de vérifier le respect des prérequis et leur efficacité.

Il permet également de mettre le candidat en situation réelle d'examen en appréhendant et expérimentant les différentes étapes à passer ainsi que les interfaces utilisées pour les épreuves.

Seuls les candidats validés au niveau du test sont convoqués à l'examen final (sous réserve que l'inscription soit aussi validée côté CIFMD au niveau administratif et financier).

	<p>Point de vigilance : le jour de l'examen, il sera absolument nécessaire de se mettre strictement dans les mêmes conditions techniques et matérielles que celles validées lors du test préalable effectué par Managexam.</p> <p>Tout changement (de PC, d'accessoire, <u>de navigateur</u>, de type de connexion internet...) doit être signalé avant l'examen à Managexam (contact@managexam.com) et doit faire l'objet d'un nouveau test.</p> <p>A défaut celui-ci pourrait entraîner des difficultés ou une impossibilité de se connecter, qui seraient de la responsabilité du candidat.</p> <p>Attention : l'URL de l'interface QCM test n'est pas la même que pour le jour de l'examen pour des raisons de sécurité. Le navigateur ne doit pas bloquer cette URL. Cette adresse URL est donnée par Managexam après la réalisation des contrôles, via leur interface.</p>
--	---

B. Accès au test

Une convocation est envoyée par Managexam (via l'adresse : contact@managexam.com) la veille du jour de démarrage de la période de test ([cf. dates publiées sur le site internet du CIFMD](#)).

Le test doit être impérativement effectué pendant la période définie.


Nota : le candidat peut être assisté d'un tiers (ex : informaticien) lors de la réalisation du test.

L'accès à la session de test se fait avec le lien présent dans la convocation (cf. [première connexion §II.C](#)).

Une fois l'application web de Managexam lancée, le candidat accède à sa session test directement en ligne via son navigateur par défaut (rappel : Chrome de préférence).

La durée maximale de connexion à la session test est de 30 minutes, incluant les phases de contrôles et l'expérimentation d'exemples de sujets.

Un seul accès est possible et ne peut être renouvelé sans nouvelle convocation.

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Août 2022 Page 12/19
---	---	--

C. Les 4 étapes du test

Le test se déroule selon les 4 étapes successives suivantes :

1/ Présentation des conditions d'examen

Les conditions de l'examen, les clauses RGPD et les clauses du CIFMD (rappel des critères rendant invalide l'examen) sont présentées comme lors du jour d'examen.

Après les avoir lues, il faut cliquer sur « J'ai lu et accepte les conditions de la session ».

2/ Vérification des prérequis (environnement)

Tous les voyants doivent passer au vert.

3/ Réalisation des étapes de contrôle obligatoires

Les étapes de contrôles doivent être effectuées scrupuleusement.

Ce seront les mêmes le jour de l'examen.

4/ Accès au(x) sujet(s) test

2 configurations sont prévues :

- Inscription pour un examen initial : un exemple de sujet d'étude de cas (8 questions à 5 points) et l'accès à l'interface web QCM Test (30 questions) sont proposés.
- Inscription pour un examen de renouvellement : seul l'accès à l'interface web QCM Test (30 questions) est proposé.

Une déconnexion automatique de l'interface de Managexam se produit au bout de 30 minutes de connexion.

D. Contenu des sujets test

Ils permettent uniquement au candidat de visualiser et d'expérimenter le format et la nature des épreuves. Différentes questions, portant sur tous les modes et toutes les classes, sont proposées.

Un seul sujet test QCM et étude de cas commun est proposé à tous les candidats, quel que soit le périmètre final de certificat. Il ne s'agit donc pas d'un sujet personnalisé comme pour le jour de l'examen.

Aucune réponse n'est ni enregistrée ni notée par le CIFMD. Le candidat est libre de répondre ou non aux questions test proposées.

[Des tutoriels sont disponibles sur le site internet du CIFMD](#)


E. Précisions concernant l'interface web QCM

Le candidat arrive sur la page web dédiée nécessitant une identification préalable du candidat :



Le numéro d'inscription à renseigner est **personnel** : « R » suivi de 5 chiffres pour les candidats l'examen de renouvellement ou de « I » (i majuscule) et 5 chiffres pour les candidats à l'examen initial.


Une fois ce numéro renseigné, **l'identité du candidat est indiquée et celle-ci est à valider** (nom et prénom).

	Il est recommandé de mémoriser ce numéro d'inscription sur le navigateur afin d'en disposer immédiatement le jour de l'examen.
---	--

[Un tutoriel vidéo complet sur l'interface QCM et son fonctionnement est disponible sur le site internet du CIFMD.](#)

L'action de « terminer l'examen » met fin définitivement à l'accès à la session QCM test. Si le candidat souhaite revenir sur sa session QCM test, il doit uniquement fermer son navigateur et peut ensuite y revenir, avec le même lien URL, pendant la période de test définie sur le site du CIFMD.

Attention : l'URL de l'interface QCM test n'est pas la même que pour le jour de l'examen pour des raisons de sécurité.

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Août 2022 Page 14/19
---	---	--

F. Validation du test

La réalisation du test est possible, à tout moment, pendant la période définie à l'avance par le CIFMD sur le site internet ([cf. lien](#)).

Une fois que le test a été fait, les enregistrements vidéos (caméra et écran) sont analysés a posteriori par Managexam, dans les jours qui suivent.

Ils permettent de vérifier que tout est conforme et que la surveillance est bien fonctionnelle et efficiente.

Ce processus prend plusieurs jours et il n'est possible de valider le test tant que celui-ci n'est pas finalisé.

Un bilan complet est fait par Managexam à l'issue de la période de test, pour tous les candidats :

- Si les conditions matérielles (prérequis) du candidat sont validées, un mail est envoyé par le CIFMD pour le signifier
- Si un problème est détecté (ex : caméra noire, pas d'enregistrement de l'écran, problème de surveillance, etc.), un nouveau test est proposé par Managexam avec une nouvelle convocation. Le candidat s'engage à résoudre le problème avant de faire un second test.

V. DEROULEMENT DES EPREUVES

A. Durée et horaires d'accès

Si le test préalable obligatoire a été validé, la **convocation finale** est envoyée par mail par Managexam quelques jours avant l'examen. La ou les session(s) figure(nt) dans le tableau de bord personnel de l'application de Managexam (compte en ligne Managexam créé lors du test) 24 heures avant le démarrage de l'épreuve.

La convocation comporte les éléments suivants :

- Le titre de l'examen
- Le jour et la plage horaire autorisés de connexion en horaire GMT et en heure locale de Paris
- La durée totale de la session d'examen, intégrant les 30 minutes préalables prévues pour le processus des contrôles avant d'accéder au sujet
- Le lien pour accéder directement à la session via son navigateur par défaut






A savoir pour le jour de l'examen :


- La convocation prévoit un temps de 30 minutes pour la réalisation des contrôles et l'acceptation des clauses (ceci permet de prendre le temps nécessaire pour les différentes étapes de contrôles) : il est conseillé de démarrer les contrôles dès que possible
- **L'accès au sujet d'examen « étude de cas » est possible uniquement à partir de l'heure officielle de démarrage : 10h00 (heure de Paris)**
- **L'accès au sujet d'examen « QCM » est autorisée et possible dès la fin de l'étape des contrôles** (la durée réglementaire de l'épreuve est programmée et contrôlée individuellement sur l'interface en ligne) mais doit se faire au plus tard 30 minutes après l'heure de convocation préalable (à défaut, le candidat sera considéré comme « en retard » et son décompte de temps sera impacté)
- **Une assistance par chat est disponible** pendant toute la durée des épreuves sur les 2 interfaces (Managexam Live et interface QCM)

B. Documents et matériels autorisés

Les documents et matériels autorisés sur l'espace de travail en sus du matériel informatique requis est le suivant :

	Réglementation(s) associée(s) à votre périmètre d'examen, <u>en vigueur le jour de l'examen</u> : <ul style="list-style-type: none"> ▪ ADR pour la Route ▪ RID pour le Fer ▪ ADN pour les Voies navigables ▪ Arrêté TMD en vigueur Seules les versions papier sont autorisées.
	Une calculatrice simple, non programmable (une TI collègue est acceptée)

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Août 2022 Page 16/19
---	---	--

	Un stylo ou crayon, du papier brouillon (feuille(s) blanche(s)).
---	--

Une boisson et un en-cas sont autorisés, si besoin.

C. Les 4 étapes de l'examen

Elles sont exactement les mêmes que lors du test : [se référer au §IV.C](#)

D. L'épreuve « Etude de cas »

Le sujet d'examen « Etude de cas » est proposé directement en ligne sur l'interface Web de Managexam : il est uniquement accessible à partir de l'heure officielle de démarrage.

Il est conseillé d'enregistrer régulièrement chacune de ses réponses avec le bouton prévu à cet effet pour chaque question.

La sauvegarde automatique se fait à une fréquence d'une toutes les 2 minutes.

Au moment de la fermeture automatique finale (temps maximal écoulé), toutes les réponses déjà enregistrées par le candidat sont sauvegardées.

E. L'épreuve QCM

L'accès au sujet d'examen QCM est possible dès la fin des contrôles réglementaires en cliquant sur le lien URL (spécifique à l'examen et différent de l'URL test) donné par Managexam (avec un rappel du numéro d'inscription personnel du candidat).

Le lien URL spécifique de l'interface QCM s'ouvre via le navigateur internet par défaut, dans un autre onglet.


L'heure « officielle » théorique de démarrage est **l'heure de début d'épreuve indiquée sur la convocation + 30 minutes**. Elle permet de rester dans le créneau prévu pour la surveillance réglementaire par Managexam et spécifié via la convocation.

Exemple : si la convocation fait démarrer les contrôles à 13h00, l'épreuve doit débuter au plus tard à 13h30 par le candidat (ou à tout moment de son choix après l'exécution des contrôles). Si le candidat se connecte après 13h30, pour différentes raisons, la durée de son épreuve est raccourcie d'autant de minutes que de son retard car il s'agit de l'heure officielle de démarrage de son épreuve.

Un suivi précis est fait pour chaque candidat et l'heure précise de début de connexion est enregistrée.

La déconnexion automatique à l'interface QCM se produit à la fin de la durée de l'épreuve (selon taille du QCM), calculée précisément à partir du moment où il accède à son sujet.

Un message apparaît deux minutes avant la fin de l'épreuve pour avertir le candidat de la fermeture imminente de l'interface.

	<p>Le décompte de temps réglementaire de l'épreuve commence dès l'accès à l'épreuve après l'identification du candidat (N° d'inscription et confirmation de l'identité) et au plus tard à partir de l'heure officielle théorique.</p> <p>Pendant toute la durée des épreuves, le candidat doit rester connecté à l'application web de Managexam. Celle-ci doit rester ouverte en permanence et jusqu'à la fin de l'épreuve : elle permet la surveillance réglementaire en ligne.</p> <p>Le candidat peut voir à tout moment de son épreuve s'il est bien visible à la caméra ainsi que son écran : la vidéo de la surveillance en live est affichée tout en haut sur l'interface Web de Managexam.</p> <p>En cas de problème (écran ou caméra noir), il faut immédiatement contacter l'aide en ligne (chat).</p>
---	--

Toute réponse cochée est enregistrée immédiatement et sauvegardée.

Au moment de la fermeture automatique (temps maximal écoulé), toutes les réponses données par le candidat sont sauvegardées et enregistrées.

F. Moyens de communication pendant les épreuves

Pendant la phase préalable des contrôles

Tout candidat qui rencontre un problème ou a une question d'ordre technique peut s'adresser au support de Managexam via le chat en ligne (bouton « Besoin d'aide ? » situé en bas de page) actif pendant toute la durée des épreuves.

Pendant l'épreuve Etude de cas

Tout candidat qui rencontre un problème ou a une question d'ordre technique peut s'adresser au support de Managexam via le chat en ligne (bouton « Besoin d'aide ? » situé en bas de page), actif pendant toute la durée de son épreuve.


Aucune aide d'ordre pédagogique sur le sujet n'est apportée par le support technique de Managexam.

En cas de réclamation, le candidat devra noter le numéro de la question ainsi que ses doléances et les adresser au CIFMD par mail (à l'adresse contact@cifmd.fr), à l'issue de son épreuve et au plus tard 5 jours après celle-ci.

Pendant l'épreuve QCM

En cas de problème technique, il existe 2 moyens de communication selon la nature de celui-ci :

- ❖ Tout candidat qui rencontre un **problème technique lié à sa surveillance**, ou sa connexion, peut s'adresser au support de Managexam via le chat en ligne (bouton « Besoin d'aide ? » situé en bas de page) actif pendant toute la durée de l'épreuve. Il lui faut donc aller sur l'application web de Managexam ouverte dans l'onglet initial ayant servi aux contrôles préalables.

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Août 2022 Page 18/19
---	---	--

- ❖ Tout candidat qui rencontre un **problème technique lié à l'utilisation de l'interface QCM** peut s'adresser directement [au support du CIFMD](#) via le chat de l'interface QCM (bouton « Chat » situé en bas à droite de la page), actif pendant toute la durée de l'épreuve. Ce chat n'est pas le même que celui de Managexam.

Si un candidat doit signaler la nécessité de sortir du champ de la caméra momentanément (pause toilettes non reportable), ceci doit être fait via le chat du CIFMD (interface QCM). Aucun rajout de temps n'est accordé dans ce cas.

En cas de réclamation sur une question, différentes solutions de communication sont possibles :

- Pendant l'épreuve : via le chat du CIFMD en Live
- Immédiatement après avoir terminé son épreuve (le candidat a cliqué sur le bouton « Terminer l'examen » et a validé sa fin d'épreuve), et hors cas de déconnexion automatique : le candidat est invité à indiquer directement en ligne ses remarques ou réclamations s'il le souhaite.
- A défaut, et notamment en cas de déconnexion automatique de l'interface (durée maximale écoulée), le candidat devra noter le numéro de la question ainsi que ses doléances et les adresser au CIFMD par mail (à l'adresse contact@cifmd.fr), à l'issue de son épreuve et au plus tard 5 jours après celle-ci.

G. Fin des épreuves

Lorsque l'épreuve est terminée par le candidat avant la fin, le candidat peut **valider et quitter sa session dans l'ordre ci-dessous** :

- 1/ Cliquer sur « Terminer » (sujet étude de cas) ou « Terminer l'examen » (sujet QCM) (bouton dédié)
- 2/ Fermer le navigateur pour arrêter la surveillance

ATTENTION ! une fois cette action exécutée, il n'est plus possible de revenir sur le sujet d'examen.

Lorsque l'épreuve n'est pas terminée par le candidat avant la fin réglementaire (durée maximale atteinte) :

Les interfaces web se ferment **automatiquement**.

Des compteurs de temps sur chaque interface permettent de se situer et de connaître le temps restant (bandeau supérieur de chaque interface).



VI. DUREE DU PROCESSUS DE CORRECTION ET DE CONTRÔLE DES EPREUVES – EMISSION DU RELEVÉ DE NOTES ET DU CERTIFICAT DE CSTMD

Aucun résultat n'est envoyé immédiatement après la réalisation des épreuves.

Le relevé de notes final est envoyé par mail, dans les meilleurs délais, après l'aboutissement des processus de correction et de contrôle de la conformité de la surveillance.

Il est rendu également disponible sur l'espace candidat personnel du CIFMD.

En cas de non-conformité liée à la surveillance (non-respect des clauses du CIFMD), aucun relevé de notes n'est envoyé.

Nota : le processus complet de correction et de contrôle peut prendre jusqu'à 1 mois pour l'examen initial et jusqu'à 2 semaines pour l'examen de renouvellement.

Le certificat officiel de CSTMD est généré 7 jours après l'envoi du relevé de notes : il est uniquement accessible via l'espace candidat personnel du CIFMD.

Il s'agit d'un fichier pdf authentifié signé électroniquement, à télécharger.

Pour toute question concernant ces modalités, le CIFMD est à contacter à l'adresse suivante : contact@cifmd.fr