

Examen dématérialisé de Conseiller à la Sécurité pour le Transport de Marchandises Dangereuses



MODALITES DE PREPARATION, DE CONNEXION, DE
DEROULEMENT DES EPREUVES ET DISPOSITIFS DE
LUTTE CONTRE LA FRAUDE



MAI 2025

SOMMAIRE

I.	LES GRANDES ETAPES DE L'EXAMEN A DISTANCE.....	3
II.	MODALITES DE PREPARATION ET DE CONNEXION	4
A.	Matériel et infrastructure informatique obligatoires.....	4
B.	Connexion internet minimale requise	5
C.	Moyens de communication et d'identification	8
D.	Première connexion	9
III.	DISPOSITIFS DE LUTTE CONTRE LA FRAUDE.....	10
IV.	CONTRÔLE DES PREREQUIS PAR LE TEST OBLIGATOIRE PREALABLE.....	12
A.	Objectifs du test	12
B.	Accès au test.....	12
C.	Les 4 étapes du test	13
D.	Validation du test	14
E.	Sujets test	15
V.	DEROULEMENT DES EPREUVES.....	16
A.	Durée et horaires d'accès - Convocation.....	16
B.	Documents et matériels autorisés.....	17
C.	Les étapes de contrôle anti-fraude	17
D.	Sujet et enregistrement des réponses à l'épreuve « Etude de cas ».....	17
E.	Sujet et enregistrement des réponses à l'épreuve QCM.....	18
F.	Marche à suivre pour une demande d'aide pédagogique ou d'autorisation de sortie pendant l'examen	18
G.	Marche à suivre en cas de problème technique / déconnexion involontaire de la plateforme d'examen.....	19
H.	Fin des épreuves.....	21
VI.	MODALITES DE RECLAMATIONS	22
VII.	COMMUNICATION AVEC LE CIFMD	22

I. LES GRANDES ETAPES DE L'EXAMEN A DISTANCE

PREPARATION

Conditions matérielles requises et réalisation du test de débit internet
Connaissance des clauses du CIFMD

PHASE DE TEST

Email de convocation au test

1^{ère} connexion à l'application Web de Managem

Réalisation du test en conditions réelles d'examen

Validation des conditions du test par Managem **OU** planification d'un nouveau test

Après validation par Managem uniquement

EXAMEN

Email de convocation 2 à 3 jours avant l'examen

Connexion à l'application Web de Managem

Contrôles puis réalisation de l'examen aux horaires indiqués

Processus de correction et vérification en vue de la délivrance du certificat

II. MODALITES DE PREPARATION ET DE CONNEXION

A. Matériel et infrastructure informatique obligatoires

Il faut **impérativement** disposer, pour le test préalable obligatoire **et** pour l'examen en ligne, des **prérequis matériels** suivants :

	Un ordinateur avec système d'exploitation Windows / Mac / Linux Taille écran : minimum 13" si possible (idéalement taille supérieure)
	Une webcam , intégrée ou non En cas d'utilisation de caméra externe, les pilotes doivent être à jour
	Un microphone intégré à l'ordinateur (casque interdit).
	Le navigateur Google Chrome est recommandé. L'application est compatible avec tous les autres navigateurs.
	Le système d'exploitation doit être en 64 bits Windows Microsoft v.10 ou 11 (v.7 compatible)

Pour les environnements professionnels très sécurisés, les protections et sécurités informatiques en place peuvent conduire à une impossibilité de connexion à l'examen en ligne avec des dysfonctionnements survenant lors de la première connexion (déroulement du test d'environnement). **Il est VIVEMENT RECOMMANDE d'utiliser un PC personnel avec une connexion internet indépendante d'un réseau d'entreprise sécurisé.**

De façon générale, **s'il y a utilisation d'un PC professionnel, il faut consulter un informaticien pour vérifier / préparer le PC et lui présenter le présent document et en particulier les indications données dans le tableau ci-dessous.**

Ceci doit être prévu **à l'avance** et **avant** la réalisation du test obligatoire par Managexam.

 Éléments à vérifier	 Détails / Recommandations
 Port HTTPS	Utiliser le port 443 pour la connexion sécurisée
 Domaines à autoriser	Autoriser les cookies pour les domaines suivants : app.managexam.com amazonaws.com twilio.com c.speedtest.net speed.cloudflare.com cifmd-examen.ecomsoft.fr zendesk.com
 Sous-domaines	Autoriser tous les sous-domaines avec un joker * (ex : *.amazonaws.com)

B. Connexion internet minimale requise

La qualité de passage d'examen dépend avant tout de la qualité de la connexion internet, qui doit être la meilleure et la plus stable possible.

☞ Pour avoir un aperçu synthétique des actions clés décrites ci-dessous, voir la fin de ce chapitre (p7/25).

Le débit minimal en upload requis est de 1Mbps/s : ceci permet de pouvoir assurer la surveillance et ses enregistrements (écran, caméra et son).

Ce débit doit également être stable : il ne doit y avoir si possible aucune perte de paquets (0% packet loss) et des valeurs de Jitter et latence les plus faibles possibles. A défaut, des micro-coupures peuvent alors se produire et engendrer un dysfonctionnement pénalisant de surveillance, voire la perte de celle-ci ainsi que des données devant être enregistrées.

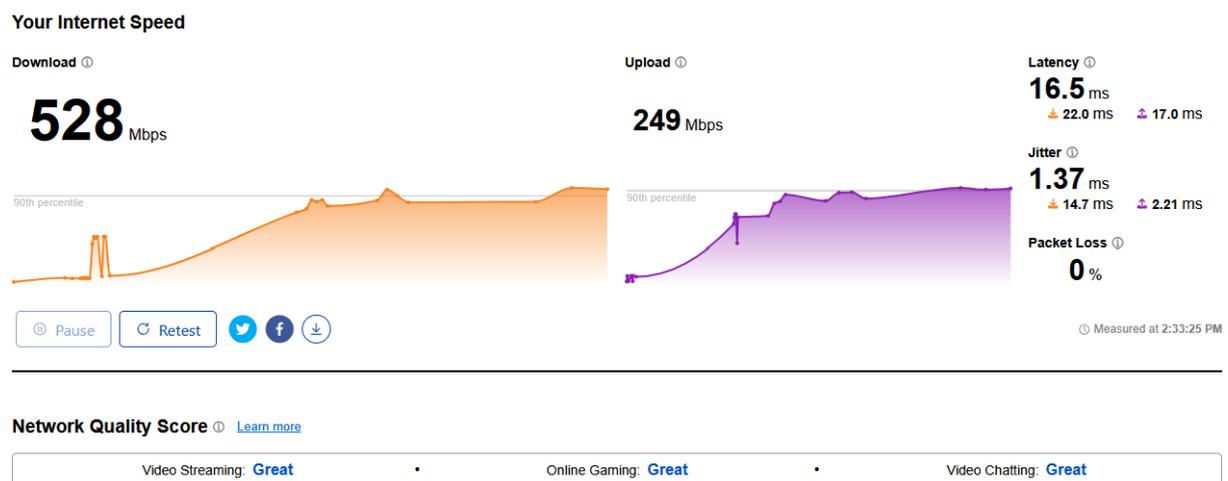
Les déconnexions engendrées par l'instabilité du débit internet entraînent une perte de temps d'épreuve et du stress supplémentaire.

➔ Cf. [§V.G](#)

Le test de débit suivant doit être réalisé dès que possible, et AVANT de procéder au test préalable obligatoire avec MANAGEXAM (cf. [IV](#)) : <https://speed.cloudflare.com/>

Le résultat final de ce test est mesuré grâce aux critères du « Network Quality Score » et en particulier le score « video chatting ».

Exemple d'affichage final :



Un [tutoriel spécifique](#) est disponible et mis en ligne sur le site internet du CIFMD : il faut s'y référer pour comprendre comment interpréter ce test de débit et quelles mesures prendre si celui-ci n'est pas optimal.

Si le score est insuffisant (« poor » ou « bad »), il faut recommencer ce test avec un autre type de connexion (filaire et/ou changement de lieu) jusqu'à obtention d'un score optimal.

Un score « average » est accepté mais en sachant que le risque de survenue de micro-coupures est réel et possible.

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 6/22
---	---	--------------------------------------

Le test préalable de MANAGEXAM ne doit pas être réalisé tant que ce score optimal n'a pas été atteint. En cas de difficultés ou d'impossibilité de trouver une connexion suffisante, il est nécessaire de contacter le CIFMD.

Si le score ne s'affiche pas, ceci indique la présence de protections informatiques empêchant le calcul du résultat. Ceci peut entraîner des blocages, ralentissements ou coupures le jour de l'examen, même si le débit upload est excellent.

Dans ce cas, il faut contacter son informaticien et débloquer la situation dans la mesure du possible.

 **SYNTHESE**

Thème	 Consignes
 Connexion Internet &  Stabilité du débit	La connexion doit être la plus stable et rapide possible : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Débit minimal requis en upload : 1 Mbit/s ✓ Valeurs les plus faibles possibles de Latence et Jitter ✓ 0 % de perte de paquets (Packet loss)
 Test de débit à réaliser	<p>► https://speed.cloudflare.com/</p> <p>A réaliser <u>avant</u> de procéder au test de Managemax pour évaluer sa situation initiale et la modifier si nécessaire.</p>
 Score requis	<p>Score de « video chatting » visible après fin des calculs dans « Network Quality Score »</p> <p> Cible = « Great » ou « Good »</p> <p> Si le score est :</p> <ul style="list-style-type: none"> - « Bad » ou « Poor » : changer de lieu ou de type de connexion (wifi → filaire). - « Average » : acceptable, mais risque de survenance de micro-coupures et/ou des ralentissements. <p> Un score insuffisant peut entraîner / entraîne la perte de la surveillance par micro-coupures. Les déconnexions font perdre du temps d'épreuve.</p>
 Tutoriel pour la gestion du Test et interprétation des résultats	<p>► Un tutoriel est disponible sur le site du CIFMD. Il vous guide pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> • analyser le test de débit • comprendre les actions à entreprendre si le résultat est mauvais / insuffisant
 Problèmes d'affichage du score	<ul style="list-style-type: none"> - Une protection informatique (pare-feu, proxy) bloque le test. - Blocages ou ralentissements à prévoir lors de l'examen <p>→ Contactez votre informaticien pour débloquent la situation.</p>
 En cas de difficulté	<p>► Si vous ne parvenez pas à obtenir une connexion suffisante, après avoir cherché et mis en œuvre toutes les solutions possibles, contactez le CIFMD.</p>

C. Moyens de communication et d'identification

Le CIFMD organise l'examen et gère les inscriptions, les sujets d'examens et le suivi global jusqu'à la génération du certificat. Le candidat dispose d'un [compte personnel](#) pour accéder à son suivi d'inscription, ses résultats d'examen, ainsi que les documents délivrés.

Le test préalable et l'examen en ligne, incluant la surveillance, se déroulent intégralement sur la plate-forme web du prestataire spécialisé Managexam. Le candidat dispose également d'un compte personnel, avec l'adresse mail du compte candidat CIFMD.

	Organisation générale de l'examen par le CIFMD	Surveillance et passage de l'examen par MANAGEXAM
💡 Informations et aide	Informations générales et techniques + FAQ disponibles sur le site internet https://cifmd.org/ + assistance possible par mail à contact@cifmd.fr	L'aide technique en ligne de Managexam (via chat) est disponible pendant les heures de bureau (8h30-17h00), en cas de question ou problème sur https://app.managexam.com/
💬 Communication	La communication se fait exclusivement par mail via l'adresse : contact@cifmd.fr	La communication se fait exclusivement par mail via l'adresse : contact@managexam.com Cette adresse doit être enregistrée et approuvée comme expéditeur vérifié et de confiance (non-spam).
🔑 Identifiants de connexion sur les plateformes / applications	Une seule et unique adresse mail* doit être utilisée pour s'identifier et doit rester la même <u>pendant tout le processus</u> (de l'inscription au passage d'examen). Il s'agit de l'adresse mail du compte candidat CIFMD. Il est vivement conseillé d'utiliser le même mot de passe et/ou d'enregistrer le ou le(s) mot(s) de passe pour éviter toute saisie manuelle le jour de l'examen.	

*Il est rappelé que cette adresse mail sera aussi celle liée à la télédéclaration.

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 9/22
---	---	--------------------------------------

D. Première connexion

Cette étape doit être effectuée uniquement après que toutes les conditions matérielles et de connexion internet optimales requises aient été réunies (elles sont décrites en A et B ci-dessus).

Après avoir vérifié ses prérequis matériels et de connexion internet, chaque candidat doit activer au préalable son compte personnel sur la plate-forme web de Managexam (<https://app.managexam.com/>).

Cette activation se fait lors de la première connexion en vue de réaliser le « test obligatoire préalable de prise en main ».



Un guide de première connexion est transmis à chaque candidat par Managexam. Il est également disponible sur le site internet du CIFMD (tutoriels).

Ce compte permet d'accéder au test puis à l'examen par le biais d'un **tableau de bord personnel** (« **Mes sessions** ») sur cette plate-forme.

La première connexion est opérée à partir du mail de convocation au test envoyé par Managexam (de : contact@managexam.com).



III. DISPOSITIFS DE LUTTE CONTRE LA FRAUDE

L'application web (ouverte avec le navigateur par défaut) va permettre l'enregistrement visuel (du candidat et de son écran) et sonore (par le microphone) de la session d'examen.

La surveillance est faite en direct par MANAGEXAM (session Live) : chaque candidat se voit attribué un surveillant, avec lequel il peut communiquer à tout moment via le chat en ligne.



PENDANT L'EXAMEN



Votre pièce

Votre pièce est bien éclairée et vous devez être clairement visible tout le temps.



Votre environnement

La pièce et le bureau où vous composez doivent être dégagés.



Vous êtes seul(e)

Vous devez être seul pendant l'examen.



Votre webcam

La webcam de votre ordinateur doit être centrée sur votre visage.



Pas de casque

Nous devons être en mesure d'entendre ce que vous entendez pour que l'examen soit valide.

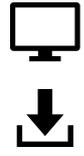


Pas de double écran

Par défaut, vous n'êtes pas autorisé à utiliser d'autres périphériques tels que les deuxièmes écrans

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 11/22
---	---	---------------------------------------

Les dispositifs suivants sont prévus et intégrés dans l'application Web de MANAGEXAM :

	<p>Contrôle d'identité :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capture d'écran d'une pièce d'identité officielle (carte d'identité, passeport) ▪ Capture photo du visage face à la caméra
	<p>Contrôle de votre environnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contrôle de l'environnement de travail (pièce), avec la caméra (faire un tour à 360° en tournant manuellement l'ordinateur portable ou la caméra : attention à ne pas perdre la connexion internet lors de cette manipulation si elle est filaire). ▪ Contrôle de l'espace de travail et de la seule présence de la documentation autorisée, avec la caméra : présenter un bureau dégagé, hors documents autorisés (cf. V.B.). ▪ Fermeture de tous les fichiers, applications et onglets ouverts sur l'ordinateur, autre que l'application web de Managexam.
	<p>Eloignement du téléphone portable. Il devra être posé au sol derrière le candidat.</p>
	<p>Un contrôle en direct est assuré pendant toute la durée de l'examen. Des surveillants en ligne veillent au bon déroulement et peuvent être amenés à signaler au candidat des anomalies ou des écarts pouvant rendre invalide l'examen : leur consigne doit être respectée et suivie à la lettre. Si le candidat doit se lever ou quitter momentanément le champ de l'écran de caméra pour un motif impérieux, il doit en faire la demande express par chat au surveillant et doit attendre l'accord de ce dernier.</p>
	<p>L'intégralité des épreuves est enregistrée (enregistrement visuel par la caméra, enregistrement sonore par le microphone et enregistrement de l'écran (visuel)). Les captures caméra face et écran sont partagées en temps réel sur l'interface web de Managexam. Toute ouverture de fichier ou programme autre que ce qui est prévu par l'application et l'examen sera détectée et enregistrée. Il est strictement interdit de procéder à des copies d'écran par quelque moyen que ce soit.</p>
	<p>Une fois l'épreuve terminée, un bilan de session est effectué par le surveillant dédié. En cas de non-respect des clauses du CIFMD, l'examen sera invalidé. Les enregistrements vidéo (image et son) et les échanges serviront de preuve pour l'invalidation de l'examen. Ces enregistrements sont conservés jusqu'à la clôture du processus d'examen et pendant une durée de 6 mois (archives) avant suppression.</p>
	<p>En cas de défaillance de la surveillance, par coupure du visuel écran avec le surveillant / blocage de la page en particulier suite à une micro-coupure du débit, l'examen sera invalidé si le candidat ne mène pas immédiatement les actions requises au §II.G. (« Marche à suivre en cas de problème technique / déconnexion involontaire de la plateforme ») pour pouvoir poursuivre son examen avec une surveillance efficace et conforme.</p>

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 12/22
---	---	---------------------------------------

Les **clauses spécifiques du CIFMD** sont disponibles sur le [site internet du CIFMD](#) via les **CGU** (Conditions Générales d'Utilisation). L'accès à la session d'examen est conditionné par l'acceptation préalable de ces clauses, rappelées intégralement dans l'application web de Managexam et devant être acceptées au préalable par le candidat avant d'accéder à son examen.

IV. CONTRÔLE DES PREREQUIS PAR LE TEST OBLIGATOIRE PREALABLE

A. Objectifs du test

Le test permet de vérifier le respect des prérequis et leur efficience.

Il permet également de mettre le candidat en situation réelle d'examen en appréhendant et expérimentant les différentes étapes à passer avant d'accéder à ses épreuves.

Le test doit être réalisé en suivant scrupuleusement toutes les étapes, comme le jour de l'examen : si une étape n'est pas ou partiellement exécutée, le test devra être refait à une autre période imposée, autant de fois que nécessaire.

Seuls les candidats ayant un test validé sont convoqués à l'examen (sous réserve que l'inscription soit aussi validée côté CIFMD au niveau administratif).

	<p>Point de vigilance : le jour de l'examen, il sera absolument nécessaire de se mettre strictement dans les mêmes conditions techniques, matérielles et géographique (lieu) que celles validées lors du test préalable.</p> <p>A défaut, en cas de changement par rapport à ces conditions validées lors du test, du fait du candidat, ceci pourrait entraîner des difficultés de connexion voire une impossibilité de se connecter. Les conséquences sur le déroulement de l'examen et sa validation seront alors exclusivement de la responsabilité du candidat et ni le CIFMD, ni Managexam ne pourront en être tenus pour responsables.</p>
---	--

B. Accès au test

Une convocation est envoyée par mail par Managexam (via l'adresse : contact@managexam.com) au moment du démarrage de la période de test ([cf. dates publiées sur le site internet du CIFMD](#)).

Le test doit être impérativement effectué pendant la période définie dans le mail de convocation au test.

Nota : le candidat peut être assisté d'un tiers (ex : informaticien) lors de la réalisation du test.

L'accès à la session de test se fait avec le lien présent dans la convocation (cf. [première connexion §II.D](#)).

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 13/22
---	---	---------------------------------------

Une fois l'application web de Managexam lancée, le compte personnel créé, le candidat accède à sa session test directement en ligne via son navigateur par défaut (rappel : Chrome de préférence).

Un seul accès est possible et ne peut être renouvelé sans nouvelle convocation de la part de Managexam.

C. Les 4 étapes du test

Le test se déroule selon les 4 étapes successives suivantes et a une durée maximale de 30 minutes :

1/ Présentation des conditions d'examen

Les conditions de l'examen, les clauses RGPD et les clauses du CIFMD (rappel des critères rendant invalide l'examen) sont présentées comme lors du jour d'examen.

Après les avoir lues, il faut cliquer sur « J'ai lu et accepte les conditions de la session ».

2/ Vérification des prérequis (environnement)

Tous les voyants doivent passer au vert.

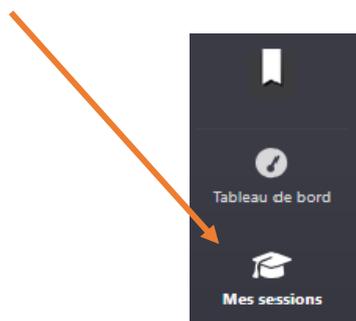
3/ Réalisation des étapes de contrôle obligatoires

Les étapes de contrôles doivent être effectuées scrupuleusement.

Ce seront les mêmes le jour de l'examen.

4/ Accès au(x) sujet(s) test

L'accès se fait directement en allant dans « Mes sessions » sur l'application de Managexam (après connexion) :



- Pour un examen initial, le sujet test comporte un sujet complet d'étude de cas (8 questions à 5 points comme le jour de l'examen) et une question comportant la fenêtre d'accès vers l'interface QCM Test du CIFMD (cf. illustration ci-dessous).
- Pour un examen de renouvellement, le sujet test comporte uniquement la fenêtre d'accès vers l'interface QCM Test du CIFMD (cf. illustration ci-dessous).
- Dans les 2 cas, **la connexion au QCM Test est obligatoire** car l'accessibilité au QCM doit être contrôlée (en raison de possibles interdictions informatiques).



Vue de la fenêtre d'accès au sujet QCM via Managexam

NOUVEAUTE à partir de juin 2025 : pour accéder à son sujet QCM, le candidat doit s'identifier à l'aide de **son adresse mail et mot de passe de son compte candidat CIFMD personnel**.



Il est recommandé d'enregistrer l'adresse mail et le mot de passe directement sur le navigateur afin d'en disposer immédiatement le jour de l'examen (sans saisie manuelle avec risque d'erreur et perte de temps associée).

D. Validation du test

Une fois que le test a été réalisé, le résultat de la compatibilité matérielle et les enregistrements vidéos (caméra et écran) sont analysés **a posteriori** par Managexam, **après la fin de période de test indiquée dans la convocation**. Il faut donc patienter pour connaître son statut.

- **Si le test est validé**, le candidat reçoit un mail du CIFMD pour le confirmer. Il est attendu que l'examen soit réalisé dans les mêmes conditions matérielles validées lors du test.
- **Si le test est invalidé** (cf. motifs ci-dessous), le candidat sera reconvoqué par mail pour réaliser un deuxième test. Le motif de rejet sera indiqué et le problème devra être réglé, si nécessaire, avant de refaire le test, ou ne pas se reproduire (ex : étape non réalisée).
- **Si le test n'a pas pu être réalisé (absence)**, pour des raisons dûment justifiées, le candidat devra le faire dès que possible. Un mail spécifique de relance est envoyé.

Par ailleurs, tous retards de réalisation des tests, et donc de validation, en particulier si ceux-ci doivent encore avoir lieu la semaine précédant l'examen, pénalisent l'ensemble des candidats inscrits : en effet, les convocations finales précisant les horaires d'épreuve(s) par Managexam, ne sont envoyées qu'à la clôture de tous les tests.

Il est nécessaire, dans son propre intérêt et dans l'intérêt commun, que chaque candidat prenne ses dispositions pour réaliser le test dans les meilleures conditions dès la première fois.

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 15/22
---	---	---------------------------------------

Motifs d'invalidation au test préalable :

Au niveau matériel :

- Retour caméra absent (cache noir, caméra barrée....)
- Partage d'écran non fonctionnel (attention problématique MAC OS)
- Test de qualité de connexion internet (test de débit) non réalisé ou interrompu avant la fin
- Résultat du test de débit non conforme (Bad, Poor, Average si le retour vidéo n'est pas qualitatif)
- Multiples déconnexions / micro-coupures pendant la réalisation du test

Au niveau de l'interface QCM :

- Pas d'accès à l'interface QCM (aucune obligation de répondre aux questions proposées : seule l'accessibilité doit être vérifiée) (**rappel : accès obligatoire à notre interface de test via le sujet test sur la page de Managem**)
- Mail et/ou mot de passe non reconnu(s) (adresse mail et mot de passe du compte candidat CIFMD)
- Impossibilité d'accéder à l'interface QCM (clic impossible) en raison d'une non autorisation des cookies ou de l'accès à l'adresse URL (cf. FAQ et [III.A](#)).

A défaut de mise en conformité ou en cas de non-réponse de la part d'un candidat à une demande de Managem, celui-ci ne sera pas convoqué à l'examen et sera reporté d'office à la prochaine session d'examen.

E. Sujets test

Ils permettent uniquement au candidat de visualiser et d'expérimenter le format et la nature des épreuves. Différentes questions, portant sur tous les modes et toutes les classes, sont proposées. [Des tutoriels sont disponibles sur le site internet du CIFMD](#)

Un seul sujet test QCM et étude de cas commun est proposé à tous les candidats, quel que soit le périmètre final de certificat. Il ne s'agit donc pas d'un sujet personnalisé comme pour le jour de l'examen.

Aucune réponse n'est ni enregistrée ni visualisée par le CIFMD. Le candidat est libre de répondre ou non aux questions test proposées.

Les sujets tests pour l'étude de cas sont issus des [exemples publiés sur le site internet du CIFMD](#) et peuvent donc être retrouvés en dehors du test de Managem.

Il est également possible, pour les candidats inscrits, d'accéder à nouveau à l'interface QCM Test du CIFMD de façon indépendante, pendant une période définie avant leur examen.

- ➔ Dans ce cas, il ne faut pas cliquer sur le bouton « valider l'examen QCM » (situé en haut à gauche de l'interface QCM, cf. illustration ci-dessous) car il verrouille définitivement l'accès à celui-ci. Il suffit de fermer le navigateur ou de cliquer sur « Terminer » côté Managem.

Valider l'examen QCM

V. DEROULEMENT DES EPREUVES

A. Durée et horaires d'accès - Convocation

Seul un candidat ayant son test préalable obligatoire et sa ou ses attestation(s) de formation(s) validés est convoqué à l'examen.

Les plages horaires des examens sont décrites sur le [site internet du CIFMD](#). La convocation finale précisant les horaires personnalisés est envoyée par mail par Managexam 2 à 3 jours avant l'examen.

Dans tous les cas, la ou les session(s) est/sont publiée(s) et directement accessible(s) via le menu « Mes sessions » de l'application web de Managexam 24 heures avant le démarrage de l'épreuve concernée. Le candidat accède à son examen par ce biais, à l'heure personnel spécifié.

La convocation comporte les éléments suivants :

- Le titre de l'examen
- Le jour et l'heure de démarrage, en heure **UTC (GMT)*** et en **heure locale de Paris** : **la connexion doit impérativement se faire à l'heure indiquée**
- La durée de la session d'examen : il s'agit de la durée réglementaire d'épreuve
- Le lien (en bleu) pour accéder directement à la session via son navigateur par défaut « [Accéder à ma session](#) »

* les candidats situés à l'étranger doivent se connecter sur la base de l'heure UTC.



A savoir pour le jour de l'examen – Déroulement au démarrage :

- A l'heure de début de la session d'examen (cf. convocation), **l'autorisation de démarrage des différentes étapes** (acceptation des clauses, partage d'écran et réalisation des contrôles) **est donnée par un surveillant dédié** : le candidat est **mis en attente** et **doit patienter** (de quelques secondes à 30 minutes selon sa position en file d'attente). Cette mise en attente permet à chaque candidat de disposer d'un surveillant dédié, qui est là pour accompagner, guider si besoin, et s'assurer que l'examen se passera dans les meilleures conditions au niveau de la surveillance. **Le temps d'attente n'a aucun impact sur la durée de l'examen, qui est fixe et réglementaire.**
- **L'accès aux épreuves est activé par le surveillant dédié**, si toutes les conditions demandées sont réunies (enregistrement possible avec visuel caméra OK, connexion internet adaptée et partage d'écran opérationnel)
- **La durée de chaque épreuve est réglementée** (2h30 pour l'étude de cas ; 2h30 / 3h15 / 4h00 pour le QCM selon le périmètre) et précisément suivie dans l'interface d'examen : **le compte à rebours ne démarre qu'à partir du moment où le candidat accède à son épreuve.**
- **Une assistance par chat est disponible** pendant toute la durée des épreuves (cf. [V.F](#))

Attention, les heures de démarrage de session ne sont pas identiques pour tous les candidats : seule la convocation et la session publiée sur l'espace Managexam font foi. L'heure de début doit être impérativement respectée.

Chronométrage de chaque épreuve :

	<p>Le décompte de temps réglementaire de chaque épreuve commence dès l'accès à celle-ci et est indiqué en haut à gauche de l'application Managexam. Il est toujours visible.</p>
---	---

B. Documents et matériels autorisés

Les seuls documents et matériels autorisés sur l'espace de travail sont les suivants :

	Réglementation(s) associée(s) à votre périmètre d'examen, <u>en vigueur le jour de l'examen</u> : <ul style="list-style-type: none"> ▪ ADR pour la Route ▪ RID pour le Fer ▪ ADN pour les Voies navigables ▪ Arrêté TMD en vigueur <p>Seules les versions papier sont autorisées.</p>
	Une calculatrice simple, non programmable (une TI collègue est acceptée)
	Un stylo ou crayon, du papier brouillon (feuille(s) blanche(s)).

Une boisson et un en-cas sont autorisés, si besoin.

C. Les étapes de contrôle anti-fraude

Elles sont exactement les mêmes que lors du test : [se référer au §IV.C](#)

Le candidat peut voir à tout moment de son épreuve s'il est bien visible à la caméra ainsi que son écran : la vidéo de la surveillance en live est affichée tout en haut de la page web d'examen de Managexam.

D. Sujet et enregistrement des réponses à l'épreuve « Etude de cas »

Le sujet d'examen « Etude de cas » est proposé directement sur l'interface Web de Managexam. Un tutoriel est disponible sur le site du CIFMD.

En fonction de la taille de l'écran du candidat et de la longueur de certains énoncés et/ou des documents et images insérés, certaines questions peuvent ne pas être intégralement visibles en un seul coup d'oeil : les barres de défilement verticales et horizontales présentes dans l'énoncé permettent d'ajuster la visualisation de façon complète.

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 18/22
---	---	---------------------------------------

Il est conseillé d'enregistrer régulièrement chacune de ses réponses avec le bouton prévu à cet effet, situé en bas à droite de chaque pavé de réponse.

Une sauvegarde automatique des réponses a lieu toutes les 2 minutes.

Au moment de la fermeture automatique finale (temps maximal réglementaire écoulé), toutes les réponses déjà enregistrées par le candidat sont sauvegardées.

E. Sujet et enregistrement des réponses à l'épreuve QCM

Le sujet d'examen « QCM » est proposé directement sur l'interface Web de Managem (encapsulage).

Un [tutoriel sur l'épreuve QCM](#) est disponible sur le site du CIFMD.

Nota : l'affichage de l'interface n'est pas proportionnel à la taille de l'écran du PC utilisé : en cas d'utilisation d'une taille d'écran inférieure à 15" l'affichage des filtres et du tableau de bord à gauche est plus restreint.

La déconnexion automatique à l'interface QCM se produit à la fin de la durée réglementaire de l'épreuve.

Un message « pop-up » apparaît 4-5 minutes avant la fin de l'épreuve pour avertir le candidat de la fermeture imminente de l'interface.

Toute réponse cochée est enregistrée immédiatement et sauvegardée.

Au moment de la fermeture automatique (temps maximal écoulé), toutes les réponses données par le candidat sont sauvegardées et enregistrées, y compris les questions avec réponses mises en attente.

F. Marche à suivre pour une demande d'aide pédagogique ou d'autorisation de sortie pendant l'examen

Pour tout **problème technique lié à la surveillance, ou la connexion**, cf. [§V.G.](#)

En cas de nécessité de sortie du champ de la caméra, même de courte durée (ex : pause toilettes non reportable), le candidat doit le signaler au préalable **à son surveillant** (chat de Managem en bas à droite) et attendre son accord avant de se déplacer. Aucun ajout de temps additionnel n'est accordé dans ce cas.

Pour les épreuves étude de cas et QCM, aucune aide d'ordre pédagogique sur le sujet n'est apportée par le surveillant de Managem. Seul le CIFMD est habilité à répondre aux demandes.

- ❖ Pour l'épreuve étude de cas (examen initial uniquement) : en cas de problème sur une question (anomalie détectée), le candidat devra l'indiquer via le chat « besoin d'aide » de Managem. Une réponse rapide lui sera apportée via ce canal, avec l'appui du CIFMD.

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 19/22
---	---	---------------------------------------

- ❖ Pour l'épreuve QCM (examens initial et renouvellement) : en cas de problème sur une question (anomalie détectée), le candidat devra s'adresser directement au support du CIFMD via le chat de l'interface QCM (bouton bleu « Aide » situé en haut à droite de l'interface QCM encapsulée). Une réponse rapide lui sera apportée via ce canal.
Nota : ce chat n'est pas le même que celui de Managexam et est directement relié au personnel du CIFMD.

En cas de réclamation sur une question en cours d'épreuve : celle-ci peut être signalée dans le Chat et être ainsi prise en compte / traitée rapidement, avant la fin d'épreuve. Cf. [VI](#). pour toutes les modalités.

G. Marche à suivre en cas de problème technique / déconnexion involontaire de la plateforme d'examen

En cas de **problème technique survenant en cours d'examen (perte de la surveillance, ou perte momentanée de connexion sans retour automatique sur le sujet d'examen)**, le candidat doit le signaler le plus rapidement possible via le chat en ligne (bouton gris foncé  Aide) situé en bas à gauche de l'application Managexam), pour se faire accompagner et rejoindre son épreuve le plus rapidement possible.

En raison d'une connexion internet pouvant être instable ou insuffisante, ou dans le cas d'un réseau internet d'entreprise, une ou plusieurs micro-coupures peut/peuvent survenir de façon aléatoire et entraîner :

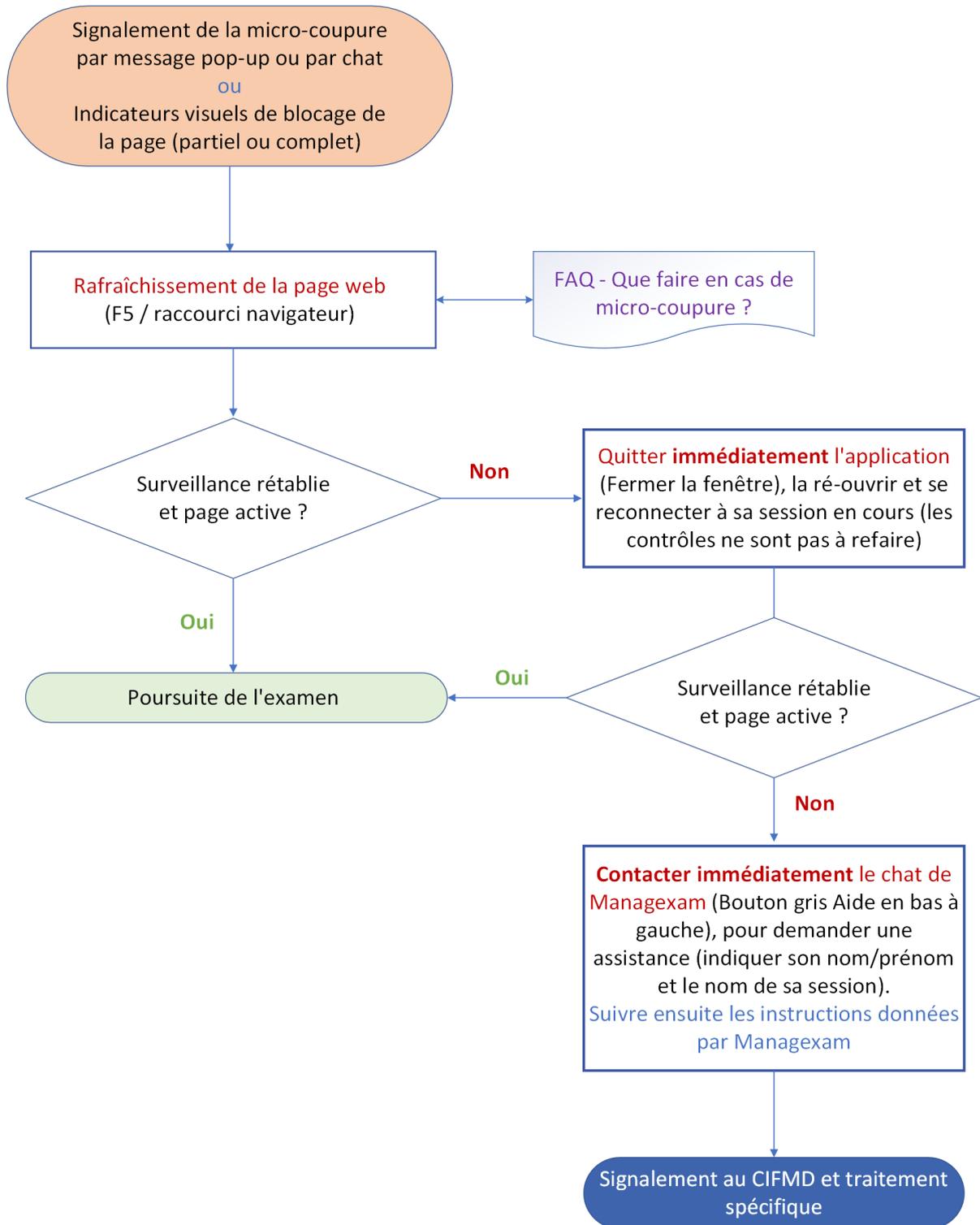
- soit une perte momentanée de connexion à la page, de très courte durée (quelques ms à plusieurs secondes), avec retour à la normale automatiquement ou par simple rafraîchissement de page à faire manuellement – un message pop-up apparaît pour le signaler ;
- soit une perte plus conséquente entraînant un blocage partiel ou complet de la page et de la surveillance (partiel : blocage du chronomètre et/ou de l'enregistrement des réponses, blocage visible de la retransmission vidéo en haut de la page, pas de réponse du surveillant – un message pop-up apparaît pour le signaler ; complet : plus aucune action possible sur la page internet ou éjection de l'interface d'examen dans un cas extrême).

⚠ Dans les deux cas, du temps d'épreuve, pouvant aller de quelques secondes à plusieurs minutes, selon le cas et la réactivité du candidat, sera perdu.

Il est donc capital pour tout candidat, même en ayant un bon débit internet, de connaître la marche à suivre dans ces deux cas afin de retrouver le plus rapidement possible des conditions conformes d'examen et son sujet avec les réponses déjà saisies.

🚫 Il ne faut jamais poursuivre la rédaction de réponses (étude de cas) ou choix de réponses (QCM) si la surveillance a été interrompue et n'est pas rétablie.

Mode opératoire à suivre en cas de micro-coupure



► Lien vers FAQ - [Que faire en cas de micro-coupure ?](#)

	Modalités de préparation, de connexion, de déroulement des épreuves et dispositifs de lutte contre la fraude	Version Mai 2025 Page 21/22
---	---	---------------------------------------

H. Fin des épreuves

Lorsque l'épreuve est terminée par le candidat avant la fin du temps réglementaire, le candidat peut **valider et quitter sa session dans l'ordre ci-dessous** :

- 1/ Cliquer sur « Terminer » (bouton rouge situé en bandeau supérieur et inférieur de l'interface de Managexam) ou « Valider l'examen QCM » (épreuve QCM uniquement) (bouton de fond rouge situé au sein de l'interface QCM directement)
- 2/ Fermer le navigateur pour quitter et arrêter la surveillance

ATTENTION ! une fois cette action exécutée, il n'est plus possible de revenir sur le sujet d'examen.

Lorsque l'épreuve n'est pas terminée par le candidat avant la fin du temps réglementaire (durée maximale atteinte), l'interface web se ferme **automatiquement**.



Le compteur de temps de l'interface de Managexam, situé dans le bandeau supérieur de la page web, est toujours visible et permet de se situer et de connaître le temps restant. Il passe en rouge 30 minutes avant la fin réglementaire d'épreuve.

VI. MODALITES DE RECLAMATIONS

En cas de réclamation sur un sujet d'examen, pour l'épreuve d'étude de cas ou l'épreuve QCM, le processus est décrit dans le tableau ci-dessous :

	 En cours d'épreuve	 Après la fin d'épreuve
 Étude de cas	<p> Via le Chat de Managexam</p> <ul style="list-style-type: none">  Bouton « Aide » (en bas à gauche)  Indiquer nom-prénom + Noter le numéro de la question + doléances   Transmis au CIFMD puis réponse apportée (enregistrée) 	<ul style="list-style-type: none">  Indiquer le numéro de la question / type de sujet + doléances  Envoyer un mail au CIFMD : contact@cifmd.fr
 QCM	<p> Via le Chat dédié du CIFMD</p> <ul style="list-style-type: none">  Bouton « Aide » (en haut à droite de l'interface QCM)  Indiquer le numéro de la question + doléances  Réponse rapide par le CIFMD (enregistrée) 	<ul style="list-style-type: none">  Au plus tard 2 jours après l'épreuve

VII. COMMUNICATION AVEC LE CIFMD

Pour toute question concernant ces modalités, le CIFMD est à contacter à l'adresse suivante : contact@cifmd.fr